



## CITTÀ DI CAVARZERE

Provincia di Venezia

C.A.P. 30014 CAVARZERE - Via Umberto I, 2

Cod. Fisc. e P. IVA 00194510277

Tel. 0426 317111 - Fax 0426 310757

e-mail [comune@comune.cavarzere.ve.it](mailto:comune@comune.cavarzere.ve.it)

sito [www.comunecavarzere.it](http://www.comunecavarzere.it)

Prot.

18819

### AVVISO PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE E CUSTODIA DEL CAMPO COMUNALE DA CALCIO A 5 CON COPERTURA IN TENSOSTRUTTURA DI VIA MARCONI – CAVARZERE CIG Z261C064D1

L'Amministrazione Comunale informa che ai fini della promozione e dello sviluppo dell'attività sportiva nel territorio, intende procedere in esecuzione della deliberazione di giunta n. 136 del 9.11.2016, all'affidamento della gestione dell'impianto sportivo in oggetto.

#### DESCRIZIONE DELL'IMPIANTO

L'impianto sportivo, sito in via Marconi a Cavarzere, è costituito da n. 1 campo da calcio a 5 di dimensioni comprensive di fascia di sicurezza di 20,34 x 41,43 mt., fondo in erba sintetica di ultima generazione idonea alla pratica del calcio a 5 e del tennis, individuato dalla planimetria all. sub A. La struttura è dotata di riscaldamento autonomo e di impianto di illuminazione. La copertura è realizzata in arcate a traliccio in acciaio con telo in PVC, il telo è dotato di un dispositivo di apertura dei fianchi al fine di consentire una adeguata ventilazione nel periodo estivo. La struttura risulta idonea all'utilizzo per attività sportiva ed in particolare di calcio a 5 ai sensi delle Norme CONI per l'impiantistica sportiva, per gli spazi di servizi è disponibile 1 (uno) spogliatoio con servizi igienici annessi al campo da calcio B. Di Rorai.

Non è prevista la presenza di spettatori.

#### OBIETTIVI E TERMINI DELLA GESTIONE

- la gestione è finalizzata alla promozione ed al potenziamento della pratica sportiva, attraverso attività sportive, sociali ed aggregative consentite dall'impianto, quale mezzo di formazione fisica e morale della persona, e a favorire la partecipazione della popolazione ad una sana pratica sportiva e ricreativa.

#### Il gestore assumerà a proprio carico le seguenti spese:

- manutenzione **ordinaria** dell'impianto, pulizia, custodia e sorveglianza; dell'immobile e delle aree di pertinenze (come da allegata planimetria sub A);
- custodia degli impianti da parte di un responsabile il cui nominativo dovrà essere tempestivamente comunicato al Comune, con assunzione a proprio carico delle spese per il personale e i volontari;

Dovrà inoltre garantire:

- apertura e chiusura dell'impianto e la sorveglianza degli accessi al medesimo;
- mantenimento in perfetto stato del terreno di gioco (manutenzione ordinaria fondo in erba sintetica come da manuale d'uso e manutenzione all. sub F);
- mantenimento e pulizia area esterna al campo con relativo sfalcio d'erba;
- mantenimento e pulizia dello spogliatoio;
- manutenzione attrezzature per il gioco, porte d'entrata, serrature;

- le imposte, tasse e costi per le autorizzazioni, comprese quelle commerciali;
- di non assumere impegni nei confronti di terzi, in ordine all'utilizzo degli impianti dati in gestione, che producano effetti successivamente alla scadenza della convenzione;
- L'apertura dell'impianto 12 mesi all'anno dal lunedì alla domenica, dalle ore 9.00 alle ore 24.00. L'utilizzo dello spogliatoio annesso alla struttura non sarà possibile in concomitanza di gare ufficiali da parte dell'associazione affidataria del campo a 11 contiguo quali: partite e recuperi di campionato, partite di coppa, tornei, partite amichevoli, quest'ultime da disputarsi nel periodo pre-campionato (agosto-settembre) e periodo natalizio. Si precisa che in ogni caso, la tensostruttura potrà comunque essere utilizzata senza usufruire dello spogliatoio; Gli orari di utilizzo dello spogliatoio saranno concordati di mese in mese con il gestore del campo da calcio a 11 ubicato all'interno del complesso B. Di Rorai.
- l'accesso degli utenti, mediante prenotazione, mettendo a disposizione una bacheca al pubblico ove verificare la disponibilità giornaliera e oraria degli spazi per la prenotazione;
- l'utilizzo gratuito da parte dell'Amministrazione comunale per un numero massimo di 30 (trenta) ore annue per lo svolgimento di manifestazioni o attività di particolare interesse pubblico (animazione estiva comunale, attività sportivo-scolastica, ecc...);
- la stipula di un'apposita polizza assicurativa RCT per i danni che venissero causati a terzi presenti nell'impianto nel corso delle attività. Massimale pari o superiore a 500.000,00 euro.
- la tempestiva segnalazione al Comune di ogni fatto o deterioramento rientrante nella straordinaria manutenzione che possa derivare agli impianti da qualsiasi azione o omissione dolosa o colposa.

**Il Comune assumerà a proprio carico:**

- i costi relativi dell'energia elettrica, gas e acqua nel limite del disavanzo che verrà dimostrato dal gestore mediante presentazione del piano finanziario e del rendiconto delle spese e delle entrate;
- manutenzione **straordinaria** relativamente agli impianti di riscaldamento, elettrico, acqua, antincendio, struttura di copertura (telo PVC, tralicci in acciaio), lampade illuminazione;
- Manutenzione straordinaria fondo in erba sintetica come manuale d'uso e manutenzione all. sub F;
- la determinazione delle tariffe orarie di utilizzo del campo che saranno introitate dal gestore il quale, in fase di rendicontazione annuale, verserà il 50%, degli introiti realizzati, al Comune a titolo di canone di concessione annuo.

Ulteriori interventi migliorativi o di manutenzione straordinaria, restano a carico dell'Amministrazione Comunale, la quale si riserva di stabilire tempi e modi della loro realizzazione in relazione alla propria disponibilità di bilancio. L'Affidatario può proporre all'Amministrazione Comunale di provvedere alla loro realizzazione. In tal caso l'Amministrazione si riserva, valutata l'offerta, di concedere a tal fine un contributo per le spese. Nulla è dovuto, a qualsiasi titolo, all'Affidatario per l'eventuale interruzione delle attività.

**DURATA DELLA CONCESSIONE**

La durata dell'affidamento è fissata in anni 1 (uno) decorrente dalla data del 01.01.2017. Alla scadenza il Comune potrà rinnovare, con successivo atto, il rapporto per ulteriore periodo di 3 (tre) anni.

Il Comune di Cavarzere stipulerà con il gestore apposita convenzione, (come da schema allegato al presente avviso sub B)

### **TARIFFE**

Fascia oraria dalle ore 9,00 alle ore 24,00 per un'ora di gioco € 50,00 (€ 40,00 senza spogliatoio).

### **CORRISPETTIVI DELLA CONCESSIONE**

Il gestore si impegna a trasmettere mensilmente gli orari di utilizzo dell'impianto e i relativi introiti (entro la prima settimana di ogni mese deve essere consegnata al Comune la tabella delle ore giocate nel mese precedente e il numero di utenti). Il gestore si impegna altresì, in fase di rendicontazione annuale ed entro il 31 gennaio, a versare al Comune il 50% delle somme introitate a titolo di canone di concessione annuo.

### **SOGGETTI AMMESSI**

Possono presentare istanza di partecipazione i seguenti soggetti:

- Comitati Cittadini regolarmente costituiti.
- Associazioni Sportive Dilettantistiche e Società Sportive Dilettantistiche a responsabilità limitata, regolarmente e legalmente costituite;
- Enti di promozione, regolarmente e legalmente costituiti, riconosciuti dal Comitato Olimpico Nazionale Italiano (C.O.N.I.) come "Enti di Propaganda Sportiva";
- Federazioni sportive nazionali riconosciute dal CONI;

Gli interessati **devono** effettuare un sopralluogo previo appuntamento telefonando al n. 0426/317161 (Ufficio Sport).

Per partecipare alla procedura ciascun candidato dovrà far pervenire all'Ufficio Protocollo (orario ufficio protocollo: dal lunedì al sabato dalle ore 9.00 alle ore 12.00) del Comune di Cavarzere, Via Umberto I, n. 2, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 15 DICEMBRE 2016**, un plico chiuso riportante all'esterno, oltre alle generalità del concorrente, la seguente dicitura "**CONTIENE OFFERTA per la gestione, custodia del campo comunale da calcio a 5 con copertura in tensostruttura di Via Marconi – Cavarzere**". L'apertura dei plichi si terrà il giorno **16 DICEMBRE 2016** alle ore 11.00 presso la sala Consiliare Comunale sita in Via Umberto I, n. 2.

Il plico deve riportare al suo interno:

- BUSTA A), chiusa riportante all'esterno la seguente dicitura: "Documentazione Amministrativa" contenente il modello di domanda (all. sub C) debitamente compilato;
- BUSTA B), chiusa riportante all'esterno la seguente dicitura: "Documentazione Tecnica" contenente il progetto di gestione (come da modello allegato sub D).

La Commissione provvederà a:

- Verifica esterna dei plichi;
- Apertura della BUSTA A) e verifica della documentazione amministrativa;
- Apertura della BUSTA B) offerta tecnica;

I lavori della Commissione proseguiranno, quindi, in seduta riservata, per la valutazione dell'offerta tecnica e per l'attribuzione dei relativi punteggi;

La scelta del soggetto cui il Comune affiderà la gestione, sarà effettuata in base ai seguenti criteri:

**Elemento qualitativo** sulla base del progetto di gestione proposto: **MAX PUNTI 100**

**A) Programma pratica sportiva/educativa/ricreativa/sociale da effettuarsi nel biennio di gestione.**

**da 0 a 40 punti**

(da 1 a 20 sufficiente/ da 21 a 30 buono/ da 31 a 40 ottimo);

**B) Programma di manutenzione dell'impianto ed eventuali proposte migliorative ed integrative.**

**da 0 a 30 punti**

(da 1 a 10 sufficiente/ da 11 a 20 buono/ da 21 a 30 ottimo);

**C) Modalità di gestione complessiva dell'impianto**

**- custodia, sorveglianza, pulizia e prenotazione campo**

**da 0 a 30 punti**

(da 1 a 10 sufficiente/ da 11 a 20 buono/ da 21 a 30 ottimo);

La valutazione delle offerte verrà effettuata da apposita commissione, nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle stesse.

Le sedute di gara si svolgeranno nella data sopra indicata e ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice, potranno essere, in qualsiasi momento, sospese ed aggiornate ad altra ora o altro giorno, previa adozione di misure idonee ad assicurare la conservazione e salvaguardia dei documenti.

Di ciascuna seduta della Commissione giudicatrice verrà redatto apposito verbale.

La gestione sarà affidata al concorrente che avrà raggiunto il maggior punteggio complessivo.

In caso di parità di punteggio tra concorrenti l'aggiudicazione avrà luogo mediante sorteggio.

La stazione appaltante si riserva la possibilità di aggiudicare l'appalto in argomento anche in presenza di una sola offerta valida,

Verrà stipulata convenzione per scrittura privata secondo lo schema approvato con determinazione n. 189 in data 14.11.2016

Si allegano alla presente:

- all. sub A) planimetria
- all. sub B) schema convenzione
- all. sub C) modello domanda
- all. sub. D) progetto di gestione
- all. sub. E) regolamento utilizzo Campo a 5
- all. sub F) manuale d'uso e manutenzione superfici sportive in erba sintetica

Cavarzere, 15.11.2016

Il Responsabile del Servizio  
Segreteria Istruzione-Cultura e Sport

Tiziana Chiebao

